

## INFORMATIVA SU NOVITA' E SERVIZI INTRODOTTI

**DECRETO LEGISLATIVO 19.12.2002 N. 297 "Disposizioni modificative e correttive del D.Lgs. n. 181/00, recante norme per agevolare l'incontro tra domanda e offerta di lavoro, in attuazione dell'art.45, comma1, lettera a) della Legge 17/5/1999 n.144" - G.U. n.11 del 15.1.03 -**

**IN VIGORE:** dal 30 gennaio 2003

### **COSA E' IL NUOVO STATO DI DISOCCUPAZIONE ?**

la condizione del soggetto privo di lavoro, immediatamente disponibile allo svolgimento ed alla ricerca di una attività lavorativa secondo modalità definite con i servizi competenti

### **COSA FARE PER IL RICONOSCIMENTO DEL NUOVO STATO DI DISOCCUPAZIONE ?**

- gli **interessati** devono **sottoscrivere** presso il Centro per l'impiego (o le sedi decentrate) in base al proprio domicilio **l'autocertificazione** attestante l'immediata disponibilità allo svolgimento ed alla ricerca di attività lavorativa e l'eventuale precedente attività lavorativa svolta (sia subordinata sia autonoma)
  - per le **persone già iscritte** nelle soppresse liste di collocamento che hanno **in precedenza dichiarato** la propria immediata disponibilità (D. Lgs. 181/00) **continuano** a valere le dichiarazioni già sottoscritte **con il mantenimento dell'anzianità già maturata** nello stato di disoccupazione
  - per le **persone già iscritte** nelle soppresse liste di collocamento che **non hanno in precedenza dichiarato** l'immediata disponibilità (D. Lgs. 181/00) **vige l'obbligo** di presentarsi **entro 180 giorni dal 30.1.2003** per dichiarare la propria immediata disponibilità lavorativa **con il mantenimento dell'anzianità già maturata** nello stato di disoccupazione

### **COSA OFFRE IL CENTRO PER L'IMPIEGO ?**

**Entro 3 mesi**, a decorrere dalla data di presentazione dell'autocertificazione di immediata disponibilità, il Centro per l'Impiego offre **a tutti gli utenti** (adolescenti non più in obbligo scolastico, giovani, disoccupati o inoccupati di lunga durata, donne in reinserimento lavorativo) un **colloquio di orientamento**, al fine di definire un percorso personalizzato di inserimento lavorativo e le conseguenti e successive azioni volte a realizzare l'incrocio domanda ed offerta di lavoro

### **A COSA SERVE IL NUOVO STATO DI DISOCCUPAZIONE ?**

Per usufruire dei servizi di supporto alla ricerca attiva di lavoro offerti dai Centri per l'Impiego, nonché per eventuali servizi resi da altri Enti e Istituzioni e per prestazioni assistenziali e previdenziali laddove le specifiche disposizioni richiedono il possesso di tale stato di disoccupazione.

## NOVITA'

- ✓ **SOPPRESSIONE:**
  - delle **liste di collocamento** (art. 10 L. 56/87) e conseguente iscrizione, escluse alcune liste speciali (mobilità, categorie protette L. 68/99, spettacolo, ecc.)
  - del **libretto di lavoro**
  - del **mod. C1** (attestazione iscrizione nelle liste di collocamento)
  - della **timbratura annuale**
- ✓ **ISTITUZIONE** della **scheda anagrafica** e della **scheda professionale** contenete le informazioni relativi al percorso scolastico, formativo e lavorativo e relativo rilascio a richiesta dell'interessato a seguito della dichiarazione di immediata disponibilità
- ✓ **RILASCIO** certificazione attestante lo stato di disoccupazione comprovato ai sensi del D. Lgs. n. 297/02 modificativo del D. Lgs. n. 181/00
- ✓ **SEMPLIFICAZIONE** delle procedure per l'**avviamento al lavoro** nel settore privato (per chi ha già "trovato" un lavoro)
  - il **lavoratore non** deve **più** presentarsi al Centro per l'Impiego per il rilascio del mod. C1 (attestato di iscrizione nelle liste di collocamento) e **nemmeno consegnare** al datore di lavoro il **libretto di lavoro**
  - il **datore di lavoro** effettua **solo la comunicazione di assunzione** (secondo la modulistica reperibile ai Centri per l'Impiego)
  - Rimane **in vigore** la **L. 407** del 29.12.90 che prevede sgravi contributivi alle aziende per assunzioni a tempo indeterminato di disoccupati da almeno 24 mesi
  - Le **nuove disposizioni** introdotte dal D. Lgs. n. 297/02 all'**art. 6 "modalità di assunzione e adempimenti successivi"** (comprese le comunicazioni delle CO.CO.CO. anche da parte degli Enti locali) troveranno **applicazione non immediata ma solo dopo l'emanazione** dei successivi Decreti previsti.
- ✓ **CONFERMA** degli attuali **criteri per la formazione delle graduatorie per l'avviamento a selezione** per assunzione negli Enti pubblici ai sensi dell'art. 16 L. 56/87 (ancora in vigore) in attesa del provvedimento della Regione Emilia-Romagna di determinazione dei criteri.

### PER SAPERNE DI PIU':

Gli Uffici dell'Amministrazione Provinciale sono a disposizione per ulteriori approfondimenti e chiarimenti. Gli interessati possono rivolgersi a:

#### **Amministrazione Provinciale di Forlì-Cesena**

*Servizio Formazione, Orientamento, Politiche Lavoro e Servizi Impiego*

P.zza Morgagni n. 9 tel. 0543-714441 Fax 0543-21969

Preferibilmente tramite e-mail a: [annalisa.valmori@provincia.forli-cesena.it](mailto:annalisa.valmori@provincia.forli-cesena.it)

#### **Centro per l'Impiego di Forlì**

Viale Salinatore n. 24 Tel. 0543-714267 0543-714262

#### **Centro per l'Impiego di Cesena**

Via Fornaci n. 170 Tel. 0547-362389

#### **Centro per l'Impiego di Savignano sul Rubicone**

Via Donizetti, 21 Tel. 0541-800511